

# 中国人民银行文山州中心支行 政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2021 年，中国人民银行文山州中心支行在上级行的有力领导下，辖内各县支行、机关各科室（部）认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和上级行有关政务公开的规定，强化制度保障、着力提升业务水平，探索创新公开形式，多层次、多角度、多聚道开展政府信息公开工作，实现了信息公开的严肃性、及时性、有效性和权威性。

### （一）主动公开情况

文山州中心支行严格遵循依法、合理有序的原则，对各类除涉及国家秘密和保密事项外的行政管理和公共服务事项，依照法律规定应该公开的事项、依申请公开事项进行公开，完善依申请公开信息审批、保密审查等制度及流程，做到了“涉密不上网、上网不涉密、谁审批谁负责”。紧密关切群众利益相关问题，按照方便群众办事、便于群众知情的要求，及时回应关切信息，有效落实群众期盼。将政务公开贯穿于工作全过程，加强与业务部门的协作配合，强化对辖区县支行的工作指导，有效确保公开内容的全面、真实、有效。2021 年，文山州人民银行系统作出行政许可处理决定 5181 次、行政处罚处理决定 4 次，全年未制发规范性文件，

未收取任何行政事业性费用，未发生行政复议和行政诉讼情况。

## （二）依申请公开情况

文山州中心支行高度重视政府信息公开依申请公开工作，根据条例要求，及时更新完善依申请公开指南，明确依申请公开政府信息公开办理流程，以政府信息公开领导小组为第一抓手，安排专人负责办理依申请公开事项。在工作中，严格按照依申请公开程序，从申请件的申请登记、审签、办理、答复、归档等规定步奏逐一展开，确保及时、全面、有效公开和答复申请人。

## （三）平台机制建设情况

深入学习贯彻上级行关于政府信息公开工作的要求，不断优化公开工作的流程，依托和构建各类公开平台，开展多种形式的工作对外发布。通过当地媒体报道、内联网工作动态发布、宣传橱窗、金融机构营业网点、会议通报、文山政务网、金融时报、金融知识进校园等方式，主动公开人民银行职责履行情况，持续拓展政府信息公开广度和深度，全面推进基层央行政务公开标准化规范化建设，让社会各界了解与切身利益相关的国家重大决策、金融方针政策。

## （四）跟进工作情况

加大人才队伍建设。为提高政务公开工作人员的专业能力和素质，确保信息公开的及时性、有效性和准确性，安排工作人员积极参加州（市）政府信息公开工作培训和公文写

作培训会议，向周边信息公开先进单位学习经验，推动政务公开工作迈上新台阶。严抓工作任务落实，按照文件要求，定期召开政务公开领导小组会议，明确工作任务目标，将任务分配到位，细化到人，督促政务公开专职人员及相关科室联络员切实履行自身职责，确保信息公开工作任务有效落地。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	7
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	5181		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	4		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和）	申请人情况						
	自然 人	法人或其他组织					总计
		商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

三、 本年度 办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

2021 年，信息公开工作虽然取得一定进展，但工作中还存在一些问题：一是针对政府信息公开的新要求，辖内各县支行、机关各科室（部）经办人员仍需继续加强学习，信息公开意识和能力素质仍进一步提升；二是信息公开渠道有限，公开范围把握不够精准、内容不够丰富，形式不够多样。

下一步，文山州中心支行将按照上级政府信息公开工作的统一部署，持续组织开展相关科室人员进行政府信息公开和政务公开业务培训，加强部门之间信息公开经验交流，查找不足，增强公开意识，营造良好的公开氛围，提高政府信息公开水平；进一步学习探索信息公开新方式、新载体、新渠道，树立服务意识，从便民角度出发，有效整合资源，加强信息的收集、整理，提高公开信息价值，拓宽政务信息公开的范围。

## 六、其他需要报告的事项

暂无其他需要报告的事项。

联系电话：0876-2188463